

**ĐIỀU LỆ (SỬA ĐỔI, BỔ SUNG)**  
**HIỆP HỘI BỆNH VIỆN TƯ NHÂN VIỆT NAM**  
(*Phê duyệt kèm theo Quyết định số /QĐ - BNV*  
*ngày tháng năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ*)

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Tên gọi, biểu tượng**

1. Tên gọi:

- Tên tiếng Việt: Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam.
- Tên tiếng Anh: Viet Nam Association of private hospitals.
- Tên viết tắt tiếng Anh: VAOPH.

2. Biểu tượng: Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam có biểu tượng riêng được đăng ký bản quyền theo quy định pháp luật.

**Điều 2. Tôn chỉ, mục đích**

1. Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam (sau đây gọi là Hiệp hội) là tổ chức xã hội - nghề nghiệp của các bệnh viện tư nhân tự nguyện thành lập.

2. Mục đích của Hiệp hội: tập hợp, đoàn kết hội viên để hợp tác nâng cao năng lực quản lý, chuyên môn, nghiệp vụ khám bệnh, chữa bệnh, giáo dục y đức, nghiên cứu khoa học, đào tạo phát triển nguồn nhân lực, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của hội viên, góp phần đẩy mạnh xã hội hóa lĩnh vực y tế, đảm bảo minh bạch, công khai, cạnh tranh bình đẳng, đáp ứng nhu cầu bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân, góp phần vào việc phát triển kinh tế - xã hội của đất nước.

**Điều 3. Địa vị pháp lý, trụ sở**

1. Hiệp hội có tư cách pháp nhân, con dấu, tài khoản riêng; hoạt động theo quy định pháp luật Việt Nam và Điều lệ Hiệp hội được Bộ trưởng Bộ Nội vụ phê duyệt.

2. Trụ sở chính của Hiệp hội đặt tại tỉnh Thanh Hóa. Hiệp hội có thể thành lập Văn phòng đại diện theo quy định của pháp luật.

**Điều 4. Phạm vi, lĩnh vực hoạt động**

1. Hiệp hội hoạt động trên phạm vi cả nước, trong lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh tư nhân.

2. Hiệp hội chịu sự quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ, sự quản lý của các Bộ, ngành có liên quan đến lĩnh vực Hiệp hội hoạt động theo quy định của pháp luật.

### **Điều 5. Nguyên tắc tổ chức, hoạt động**

1. Tự nguyện, tự quản.
2. Dân chủ, bình đẳng, công khai, minh bạch; tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách.
3. Tự bảo đảm kinh phí hoạt động.
4. Không vì mục đích lợi nhuận.
5. Tuân thủ Hiến pháp, pháp luật và Điều lệ Hiệp hội.

6. Hiệp hội có thể tham gia làm thành viên của Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam; thành viên của Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam; thành viên các tổ chức xã hội - nghề nghiệp khác có liên quan đến tôn chỉ, mục đích và lĩnh vực hoạt động của Hiệp hội theo quy định của pháp luật và Điều lệ của các tổ chức này.

## **Chương II**

### **QUYỀN HẠN, NHIỆM VỤ**

#### **Điều 6. Quyền hạn**

1. Tuyên truyền tôn chỉ, mục đích hoạt động của Hiệp hội.
2. Đại diện cho hội viên trong mối quan hệ đối nội, đối ngoại có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Hiệp hội theo quy định của pháp luật.
3. Bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của Hiệp hội và hội viên theo quy định của pháp luật.
4. Đại diện, tập hợp, nghiên cứu ý kiến của các hội viên để phản ánh, kiến nghị, đề đạt với cơ quan nhà nước có thẩm quyền về các vấn đề liên quan đến sự phát triển của Hiệp hội và lĩnh vực Hiệp hội hoạt động.
5. Phối hợp với cơ quan, tổ chức có liên quan để thực hiện nhiệm vụ của Hiệp hội; kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền tiến hành thanh tra, kiểm tra việc khám bệnh, chữa bệnh tư nhân khi có dấu hiệu vi phạm pháp luật, xâm phạm đến quyền lợi của bệnh nhân, làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự của Hiệp hội.
6. Tham gia các chương trình, dự án, đề tài nghiên cứu khoa học, tư vấn, phản biện và giám định các vấn đề có liên quan đến lĩnh vực hoạt động của Hiệp hội theo đề nghị của cơ quan nhà nước theo quy định của pháp luật.
7. Thành lập các tổ chức thuộc Hiệp hội theo quy định của pháp luật và Điều lệ Hiệp hội để thực hiện một số nhiệm vụ của Hiệp hội, phù hợp với lĩnh vực hoạt động của Hiệp hội.
8. Được gây quỹ Hiệp hội trên cơ sở hội phí của hội viên và các nguồn thu từ hoạt động kinh doanh, dịch vụ theo quy định của pháp luật để tự trang trải kinh phí hoạt động.

9. Được nhận các nguồn tài trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật.

10. Được gia nhập các tổ chức quốc tế tương ứng và ký kết, thực hiện thỏa thuận quốc tế theo quy định của pháp luật sau khi có ý kiến thống nhất của cơ quan quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực Hiệp hội hoạt động, cơ quan quyết định cho phép thành lập Hiệp hội về việc gia nhập tổ chức quốc tế tương ứng, ký kết, thực hiện thỏa thuận quốc tế.

11. Được khen thưởng hoặc đề nghị cơ quan, tổ chức khen thưởng đối với hội viên; được kỷ luật hội viên vi phạm Điều lệ Hiệp hội và vi phạm quy định của pháp luật.

12. Thực hiện các quyền khác theo quy định của pháp luật.

### **Điều 7. Nhiệm vụ**

1. Chấp hành các quy định của pháp luật có liên quan đến tổ chức, hoạt động của Hiệp hội. Tổ chức, hoạt động theo Điều lệ Hiệp hội đã được phê duyệt. Không được lợi dụng hoạt động của Hiệp hội để làm phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự xã hội, đạo đức, thuần phong mỹ tục, truyền thống của dân tộc, quyền và lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức.

2. Vận động, tập hợp, đoàn kết hội viên, phát huy truyền thống tốt đẹp của ngành y tế; tổ chức, phối hợp hoạt động giữa các hội viên vì lợi ích chung của Hiệp hội; thực hiện đúng tôn chỉ, mục đích của Hiệp hội nhằm tham gia phát triển lĩnh vực liên quan đến hoạt động của Hiệp hội; hỗ trợ hội viên về công tác quản lý, chuyên môn, nguồn nhân lực, trang thiết bị, phương tiện khi hội viên đề nghị; tổ chức tham quan, học tập kinh nghiệm quản lý bệnh viện, cơ sở y tế trong nước và nước ngoài theo quy định của pháp luật.

3. Phổ biến, huấn luyện, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiên cứu khoa học, đào tạo nguồn nhân lực, đẩy mạnh hoạt động nghề nghiệp của hội viên, hướng dẫn hội viên tuân thủ pháp luật, chế độ, chính sách của Nhà nước và Điều lệ, quy chế, quy định của Hiệp hội.

4. Đại diện hội viên tham gia, kiến nghị với các cơ quan có thẩm quyền về các chủ trương, chính sách liên quan đến lĩnh vực hoạt động của Hiệp hội theo quy định của pháp luật.

5. Hỗ trợ công tác khám bệnh, chữa bệnh tư nhân, tư vấn sức khỏe, tham gia chăm sóc sức khỏe ban đầu theo sự điều động của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

6. Hòa giải tranh chấp, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo trong nội bộ Hiệp hội theo quy định của pháp luật.

7. Xây dựng và ban hành quy tắc đạo đức trong hoạt động của Hiệp hội.

8. Quản lý và sử dụng các nguồn kinh phí của Hiệp hội theo đúng quy định của pháp luật.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu.

### **Chương III**

#### **HỘI VIÊN**

##### **Điều 8. Hội viên, tiêu chuẩn hội viên**

1. Hội viên của Hiệp hội gồm hội viên chính thức, hội viên liên kết và hội viên danh dự:

a) Hội viên chính thức: công dân, tổ chức Việt Nam có tâm huyết với hoạt động khám bệnh, chữa bệnh tư nhân và Hiệp hội, có đủ tiêu chuẩn quy định tại khoản 2 Điều này, cam kết chấp hành Điều lệ Hiệp hội, có đơn tự nguyện gia nhập Hiệp hội, có thể trở thành hội viên chính thức của Hội;

b) Hội viên liên kết: các cơ sở y tế có yếu tố nước ngoài mong muốn đóng góp cho sự phát triển của Hiệp hội, cam kết chấp hành Điều lệ Hiệp hội, tự nguyện gia nhập Hiệp hội có thể trở thành hội viên liên kết của Hiệp hội;

c) Hội viên danh dự: tổ chức, công dân Việt Nam là các nhà khoa học, giáo sư, tiến sĩ, có công đóng góp đối với sự phát triển của ngành y, tán thành Điều lệ Hiệp hội được Hiệp hội công nhận là hội viên danh dự của Hiệp hội.

2. Tiêu chuẩn hội viên chính thức:

a) Hội viên tổ chức: Bệnh viện, cơ sở y tế tư nhân và doanh nghiệp có tư cách pháp nhân hoạt động trong lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh tư nhân;

b) Hội viên cá nhân: bác sĩ và nhà quản lý bệnh viện, cơ sở y tế tư nhân, quản lý doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh tư nhân.

##### **Điều 9. Quyền của hội viên**

1. Được Hiệp hội bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp theo quy định của pháp luật.

2. Được Hiệp hội cung cấp thông tin liên quan đến lĩnh vực hoạt động của Hiệp hội, được tham gia các hoạt động do Hiệp hội tổ chức.

3. Được hỗ trợ, giúp đỡ để đào tạo, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, nghiên cứu khoa học và được trình bày các đề tài nghiên cứu khoa học tại các hội nghị, hội thảo do Hiệp hội tổ chức.

4. Được tham gia thảo luận, quyết định các chủ trương công tác của Hiệp hội theo quy định của Hiệp hội; được kiến nghị, đề xuất ý kiến với cơ quan có thẩm quyền về những vấn đề có liên quan đến lĩnh vực hoạt động của Hiệp hội theo quy định của pháp luật

5. Được dự Đại hội, ứng cử, đề cử, bầu cử các cơ quan, các chức danh lãnh đạo, Ban Chấp hành và Ban Kiểm tra Hiệp hội theo quy định của Hiệp hội.

6. Được giới thiệu hội viên mới.

7. Được Hiệp hội khen thưởng hoặc đề nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền khen thưởng theo quy định của Hiệp hội.

8. Được cấp thẻ hội viên.

9. Được ra khỏi Hiệp hội khi xét thấy không thể tiếp tục là hội viên.

10. Hội viên liên kết, hội viên danh dự được hưởng quyền và nghĩa vụ như hội viên chính thức, trừ quyền biểu quyết các vấn đề của Hiệp hội và quyền ứng cử, đề cử, bầu cử Ban Chấp hành, Ban Kiểm tra Hiệp hội.

### **Điều 10. Nghĩa vụ của hội viên**

1. Nghiêm chỉnh chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chấp hành Điều lệ, quy định của Hiệp hội.

2. Tuyên truyền, giới thiệu về nhiệm vụ, vai trò của Hiệp hội, nhằm nâng cao vị thế của Hiệp hội; tuyên truyền phát triển hội viên, vận động mọi người hưởng ứng hoạt động của Hiệp hội.

3. Tham gia các hoạt động và sinh hoạt của Hiệp hội; đoàn kết, hợp tác với các hội viên khác để xây dựng Hiệp hội phát triển vững mạnh.

4. Đấu tranh với những tư tưởng và hành động có hại đến uy tín, danh dự của Hiệp hội, không được nhân danh Hiệp hội trong các quan hệ giao dịch, trừ khi được lãnh đạo Hiệp hội phân công bằng văn bản.

5. Tham gia cùng với hệ thống y tế công lập thực hiện các chương trình y tế công cộng, phòng chống dịch bệnh theo quy định của pháp luật.

6. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định của Hiệp hội.

7. Đóng hội phí đầy đủ và đúng hạn theo quy định của Hiệp hội.

8. Ngoài các nghĩa vụ nêu trên từ khoản 1 đến khoản 7 Điều này, các bệnh viện, cơ sở y tế khám bệnh, chữa bệnh tư nhân là hội viên có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện tốt một số nội dung sau:

a) Tích cực học tập chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, kiến thức pháp luật, giữ vững uy tín cá nhân; không ngừng nâng cao bản lĩnh chính trị, quan điểm lập trường, y đức của người thầy thuốc;

b) Phổ biến kinh nghiệm phòng bệnh, chữa bệnh cho nhân dân;

c) Kế thừa và phát huy vốn y học cổ truyền;

d) Tiếp thu và nâng cao trình độ khoa học của y học hiện đại;

đ) Phát huy tinh thần đoàn kết, tự hào dân tộc, tính sáng tạo, đem hết khả năng của mình phục vụ người bệnh;

e) Hoạt động chuyên môn theo đúng quy định được cơ quan có thẩm quyền cấp phép và pháp luật Việt Nam.

### **Điều 11. Thủ tục, thẩm quyền kết nạp hội viên; thủ tục ra khỏi Hiệp hội**

1. Thủ tục, hồ sơ xin gia nhập Hiệp hội gồm:

a) Đơn đăng ký gia nhập Hiệp hội theo mẫu do Ban Thường vụ Hiệp hội quy định. Người ký đơn đại diện tham gia Hiệp hội cho tổ chức phải là người có thẩm quyền quyết định những vấn đề liên quan đến hoạt động của đơn vị mình phụ trách. Trong trường hợp ủy nhiệm, người được ủy nhiệm phải có đủ thẩm quyền quyết định và chịu trách nhiệm về sự ủy nhiệm đó;

b) Bản sao quyết định thành lập (đối với tổ chức).

2. Thẩm quyền xét và công nhận hội viên: Ban Thường vụ Hiệp hội xét và ra quyết định công nhận hội viên. Tổ chức, cá nhân chính thức trở thành hội viên kể từ ngày được Ban Thường vụ Hiệp hội ra quyết định công nhận, trường hợp bị từ chối, Ban Thường vụ Hiệp hội thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do từ chối cho đương sự biết; đương sự có thể khiếu nại lên Ban Chấp hành Hiệp hội hoặc Đại hội, quyết định của Đại hội là quyết định cuối cùng.

3. Thủ tục xin ra khỏi Hiệp hội:

a) Hội viên xin ra khỏi Hiệp hội phải làm đơn gửi Ban Thường vụ Hiệp hội xem xét và quyết định;

b) Trước khi ra khỏi Hiệp hội, hội viên phải hoàn thành đầy đủ các nghĩa vụ tài chính (nếu có) với Hiệp hội;

4. Chấm dứt tư cách hội viên:

Tư cách hội viên Hiệp hội sẽ bị chấm dứt khi xảy ra một trong những trường hợp sau:

a) Tổ chức, doanh nghiệp tự ngừng hoạt động, bị đình chỉ hoạt động, bị giải thể hoặc bị tuyên bố phá sản. Đối với cá nhân bị chết, thương tật không đủ khả năng tham gia các hoạt động của Hiệp hội.

b) Theo quyết định của Ban Thường vụ khi hội viên vi phạm một trong các nội dung sau:

- Hoạt động trái với quy định của pháp luật Việt Nam;

- Hoạt động trái với mục đích của Hiệp hội, gây tổn hại đến uy tín của Hiệp hội;

- Không tham gia sinh hoạt các hoạt động của Hiệp hội 03 (ba) lần (kể cả có lý do chính đáng) hoặc không đóng hội phí đầy đủ thì đương nhiên không còn là hội viên của Hiệp hội;

- Không thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ của hội viên, không thực hiện đúng hoặc vi phạm nghiêm trọng những quy định hoặc nghị quyết của Hiệp hội.

5. Ban Thường vụ Hiệp hội quy định cụ thể trình tự, thủ tục vào Hiệp hội, ra khỏi Hiệp hội; quản lý việc cấp phát, sử dụng thẻ hội viên.

## **Chương IV**

### **TỔ CHỨC, HOẠT ĐỘNG**

#### **Điều 12. Cơ cấu tổ chức của Hiệp hội**

1. Đại hội.

2. Ban Chấp hành.

3. Ban Thường vụ.

4. Ban Kiểm tra.

5. Văn phòng, các ban chuyên môn và tổ chức thuộc Hiệp hội được thành lập theo quy định của pháp luật.

### **Điều 13. Đại hội**

1. Cơ quan lãnh đạo cao nhất của Hiệp hội là Đại hội nhiệm kỳ hoặc Đại hội bất thường (sau đây gọi là Đại hội). Đại hội nhiệm kỳ được tổ chức 05 (năm) năm một lần. Đại hội bất thường được triệu tập khi ít nhất có 2/3 (hai phần ba) tổng số ủy viên Ban Chấp hành hoặc có ít nhất 1/2 (một phần hai) tổng số hội viên chính thức đề nghị.

2. Đại hội được tổ chức dưới hình thức Đại hội toàn thể hoặc Đại hội đại biểu. Đại hội toàn thể hoặc Đại hội đại biểu được tổ chức khi có trên 1/2 (một phần hai) số hội viên chính thức hoặc có trên 1/2 (một phần hai) số đại biểu chính thức có mặt. Thành phần, số lượng đại biểu dự Đại hội đại biểu do Ban Chấp hành đương nhiệm của Hiệp hội quyết định.

3. Nhiệm vụ của Đại hội:

a) Thảo luận và thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ; phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ mới của Hiệp hội;

b) Thảo luận và thông qua Điều lệ (sửa đổi, bổ sung); đổi tên, chia, tách, sáp nhập, hợp nhất, giải thể Hiệp hội (nếu có);

c) Thảo luận, góp ý kiến vào báo cáo kiểm điểm của Ban Chấp hành và báo cáo tài chính của Hiệp hội;

d) Bầu Ban Chấp hành và Ban Kiểm tra;

đ) Các nội dung khác (nếu có);

e) Thông qua nghị quyết Đại hội.

4. Nguyên tắc biểu quyết tại Đại hội:

a) Đại hội có thể biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín, việc quy định hình thức biểu quyết do Đại hội quyết định;

b) Việc biểu quyết thông qua các quyết định của Đại hội phải được trên 1/2 (một phần hai) đại biểu chính thức có mặt tại Đại hội biểu quyết tán thành.

### **Điều 14. Ban Chấp hành**

1. Ban Chấp hành Hiệp hội do Đại hội bầu trong số các hội viên của Hiệp hội. Số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn thành viên Ban Chấp hành do Đại hội quyết định. Số ủy viên Ban Chấp hành có thể được bầu bổ sung nhưng không được quá 1/3 (một phần ba) so với số lượng thành viên Ban Chấp hành đã được Đại hội quyết định. Nhiệm kỳ của Ban Chấp hành cùng với nhiệm kỳ Đại hội.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chấp hành:

a) Tổ chức triển khai thực hiện nghị quyết Đại hội, Điều lệ Hiệp hội, lãnh đạo mọi hoạt động của Hiệp hội giữa hai kỳ Đại hội;

b) Chuẩn bị và quyết định triệu tập Đại hội;

c) Quyết định chương trình, kế hoạch công tác hàng năm của Hiệp hội;

d) Quyết định cơ cấu tổ chức bộ máy của Hiệp hội. Ban hành quy chế hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; quy chế quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của Hiệp hội; quy chế quản lý, sử dụng con dấu của Hiệp hội; quy chế khen thưởng, kỷ luật; các quy định trong nội bộ Hiệp hội phù hợp với quy định của Điều lệ Hiệp hội và quy định của pháp luật;

đ) Bầu, miễn nhiệm Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Tổng thư ký, ủy viên Ban Thường vụ, bầu bổ sung hoặc miễn nhiệm ủy viên Ban Chấp hành. Giới thiệu nhân sự cho nhiệm kỳ tiếp theo.

3. Nguyên tắc hoạt động của Ban Chấp hành:

a) Ban Chấp hành hoạt động theo quy chế do Ban Chấp hành ban hành, tuân thủ quy định của pháp luật và Điều lệ Hiệp hội;

b) Ban Chấp hành mỗi năm họp 01 lần, có thể họp bất thường khi có yêu cầu của Ban Thường vụ hoặc trên 1/2 (một phần hai) tổng số thành viên Ban Chấp hành; trường hợp Chủ tịch không triệu tập thì tập thể Ban Thường vụ quyết định triệu tập cuộc họp;

c) Hội nghị Ban Chấp hành chỉ họp lệ khi có trên 1/2 (một phần hai) thành viên Ban Chấp hành tham gia (hình thức họp: trực tiếp hoặc xin ý kiến bằng văn bản hoặc internet trực tuyến, gmail). Ban Chấp hành có thể biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín, việc quy định hình thức biểu quyết do Ban Chấp hành quyết định;

d) Các nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành được thông qua khi có trên 1/2 (một phần hai) tổng số thành viên Ban Chấp hành biểu quyết tán thành. Trong trường hợp số ý kiến tán thành và không tán thành ngang nhau thì quyết định thuộc về bên có ý kiến của Chủ tịch Hiệp hội.

4. Trong một nhiệm kỳ nếu các thành viên Ban Chấp hành vắng mặt 03 lần (kể cả có lý do chính đáng) thì có thể bị miễn nhiệm theo quy định của Điều lệ.

### **Điều 15. Ban Thường vụ**

1. Ban Thường vụ Hiệp hội do Ban Chấp hành bầu trong số các ủy viên Ban Chấp hành; Ban Thường vụ Hiệp hội gồm: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, Tổng thư ký và các ủy viên. Số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn ủy viên Ban Thường vụ do Ban Chấp hành quyết định. Nhiệm kỳ của Ban Thường vụ cùng với nhiệm kỳ Đại hội.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Thường vụ:

a) Thay mặt Ban Chấp hành triển khai thực hiện nghị quyết Đại hội, Điều lệ Hiệp hội; tổ chức thực hiện nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành; lãnh đạo hoạt động của Hiệp hội giữa hai kỳ họp Ban Chấp hành;

b) Chuẩn bị nội dung và quyết định triệu tập họp Ban Chấp hành;



c) Quyết định thành lập các tổ chức, đơn vị thuộc Hiệp hội theo nghị quyết của Ban Chấp hành; quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn cơ cấu tổ chức; quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm lãnh đạo các tổ chức, đơn vị thuộc Hiệp hội;

d) Xem xét, quyết định kết nạp hội viên và cho hội viên ra khỏi Hiệp hội;

đ) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của Điều lệ Hiệp hội.

3. Nguyên tắc hoạt động của Ban Thường vụ:

a) Ban Thường vụ hoạt động theo quy chế do Ban Chấp hành ban hành, tuân thủ quy định của pháp luật và Điều lệ Hiệp hội;

b) Ban Thường vụ mỗi năm họp 02 lần, có thể họp bất thường khi có yêu cầu của Chủ tịch Hiệp hội hoặc trên 2/3 (hai phần ba) tổng số thành viên Ban Thường vụ; trường hợp Chủ tịch không triệu tập thì tập thể Ban Thường vụ quyết định triệu tập cuộc họp;

c) Các hội nghị của Ban Thường vụ chỉ họp lệ khi có trên 1/2 (một phần hai) thành viên Ban Thường vụ tham gia (hình thức họp: trực tiếp hoặc xin ý kiến bằng văn bản hoặc internet). Ban Thường vụ có thể biểu quyết bằng hình thức giơ tay hoặc bỏ phiếu kín, việc quy định hình thức biểu quyết do Ban Thường vụ quyết định;

d) Các nghị quyết, quyết định của Ban Thường vụ được thông qua khi có trên 1/2 (một phần hai) tổng số thành viên Ban Thường vụ biểu quyết tán thành. Trong trường hợp số ý kiến tán thành và không tán thành ngang nhau thì quyết định thuộc về bên có ý kiến của Chủ tịch Hiệp hội.

4. Ban Thường vụ cử Ban Thường trực gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch thường trực, Tổng thư ký thay mặt Ban Thường vụ giải quyết các công việc của Hiệp hội giữa các kỳ họp Ban Thường vụ.

### **Điều 16. Ban Kiểm tra**

1. Ban Kiểm tra Hiệp hội do Đại hội bầu ra. Ban Kiểm tra gồm: Trưởng ban, Phó Trưởng ban và một số ủy viên. Số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn thành viên Ban Kiểm tra do Đại hội quyết định. Nhiệm kỳ của Ban Kiểm tra cùng với nhiệm kỳ Đại hội.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Kiểm tra:

a) Bầu hoặc miễn nhiệm Trưởng ban, Phó Trưởng ban; bầu bổ sung hoặc miễn nhiệm ủy viên Ban Kiểm tra;

b) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện Điều lệ Hiệp hội, nghị quyết Đại hội; nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, các quy chế của Hiệp hội trong hoạt động của các tổ chức, đơn vị trực thuộc Hiệp hội, hội viên;

c) Xem xét, giải quyết đơn, thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, hội viên và công dân gửi đến Hiệp hội;

d) Báo cáo trước Đại hội và Ban Chấp hành về hoạt động của Ban Kiểm tra, kiến nghị với Ban Chấp hành giải quyết các vấn đề đã kiểm tra, phát hiện theo nhiệm vụ được giao.

3. Nguyên tắc hoạt động của Ban Kiểm tra: Ban Kiểm tra hoạt động theo quy chế do Ban Kiểm tra ban hành, tuân thủ quy định của pháp luật và Điều lệ Hiệp hội.

### **Điều 17. Văn phòng, các ban chuyên môn và tổ chức thuộc Hiệp hội**

1. Ban Thường vụ thành lập Văn phòng Hiệp hội, Ban Hội viên, các ban chuyên môn và các tổ chức thuộc Hiệp hội. Việc thành lập và bổ nhiệm chức danh lãnh đạo các tổ chức, đơn vị thuộc Hiệp hội phải tuân theo Điều lệ Hiệp hội và quy định của pháp luật.

2. Văn phòng Hiệp hội, Ban Hội viên, các ban chuyên môn và tổ chức thuộc Hiệp hội là bộ phận giúp việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Ban Thường trực và chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Ban Thường trực Hiệp hội.

### **Điều 18. Chi hội**

1. Tùy theo nhu cầu và tình hình thực tế, Hiệp hội thành lập các Chi hội. Chi hội không có tư cách pháp nhân, con dấu, tài khoản riêng. Chi hội trưởng, Phó Chi hội trưởng do Ban Thường vụ Hiệp hội chỉ định hoặc bổ nhiệm. Chi hội tổ chức sinh hoạt định kỳ 06 tháng một lần.

2. Chi hội chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra của Hiệp hội.

3. Nhiệm vụ và quyền hạn của chi hội:

- a) Tôn trọng và thi hành Điều lệ Hiệp hội;
- b) Tham gia các hoạt động của Hiệp hội;
- c) Tổ chức trao đổi kinh nghiệm chuyên môn, thường xuyên báo cáo các hoạt động của chi hội lên Hiệp hội;
- d) Cập nhật danh sách hội viên do chi hội quản lý và báo cáo lên Hiệp hội;
- đ) Được thảo luận, chất vấn các hoạt động của Hiệp hội;
- e) Được giới thiệu đại diện ứng cử vào Ban Chấp hành Hiệp hội;
- g) Được thu hội phí và sử dụng một phần hội phí của hội viên sinh hoạt tại chi hội theo quy định của Ban Chấp hành Hiệp hội;
- h) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của Hiệp hội.

4. Ban Thường vụ Hiệp hội quy định trình tự, thủ tục, điều kiện thành lập Chi hội; Quyết định việc thành lập Chi hội theo nghị quyết của Ban Chấp hành.

### **Điều 19. Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hiệp hội**

1. Chủ tịch Hiệp hội là đại diện của Hiệp hội trước pháp luật, chịu trách nhiệm trước pháp luật về mọi hoạt động của Hiệp hội. Chủ tịch Hiệp hội do Ban

Chấp hành bầu trong số các ủy viên Ban Thường vụ. Tiêu chuẩn Chủ tịch Hiệp hội do Ban Chấp hành quy định.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hiệp hội:

a) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy chế hoạt động của Ban Chấp hành Hiệp hội;

b) Chịu trách nhiệm toàn diện trước cơ quan có thẩm quyền cho phép thành lập Hiệp hội, cơ quan quản lý nhà nước về lĩnh vực hoạt động chính của Hiệp hội, trước Ban Chấp hành, Ban Thường vụ về mọi hoạt động của Hiệp hội. Chỉ đạo, điều hành mọi hoạt động của Hiệp hội theo quy định Điều lệ Hiệp hội; Nghị quyết Đại hội; nghị quyết, quyết định của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ;

c) Chỉ đạo chuẩn bị, triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ;

d) Thay mặt Ban Chấp hành, Ban Thường vụ ký các văn bản của Hiệp hội;

đ) Khi Chủ tịch Hiệp hội vắng mặt, việc chỉ đạo, điều hành giải quyết công việc của Hiệp hội được ủy quyền bằng văn bản cho Phó Chủ tịch Thường trực Hiệp hội.

3. Phó Chủ tịch Hiệp hội do Ban Chấp hành bầu trong số các ủy viên Ban Thường vụ. Tiêu chuẩn Phó Chủ tịch Hiệp hội do Ban Chấp hành Hiệp hội quy định.

Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch Hiệp hội chỉ đạo, điều hành công tác của Hiệp hội theo sự phân công của Chủ tịch Hiệp hội; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hiệp hội và trước pháp luật về lĩnh vực công việc được Chủ tịch Hiệp hội phân công hoặc ủy quyền. Phó Chủ tịch Hiệp hội thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy chế hoạt động của Ban Chấp hành phù hợp với Điều lệ Hiệp hội và quy định của pháp luật.

**Điều 20. Tổng thư ký**

1. Tổng thư ký do Ban Chấp hành bầu trong số các ủy viên Ban Thường vụ. Nhiệm kỳ của Tổng thư ký cùng với nhiệm kỳ của Ban Chấp hành và có nhiệm vụ:

a) Thường trực giải quyết các công việc của Hiệp hội do Chủ tịch Hiệp hội phân công và điều hành mọi hoạt động thường ngày của Văn phòng Hiệp hội;

b) Chuẩn bị nội dung các kỳ họp của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; định kỳ báo cáo Chủ tịch Hiệp hội, Ban Chấp hành, Ban Thường vụ; báo cáo hoạt động Văn phòng Hiệp hội và tài chính hàng năm; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch và Ban Chấp hành, Ban Thường vụ về các hoạt động của Văn phòng Hiệp hội;

c) Thực hiện công tác đối nội, đối ngoại của Hiệp hội.

2. Tổng thư ký đương nhiên là Chánh Văn phòng Hội.

**Chương V****CHIA, TÁCH; SÁP NHẬP;  
HỢP NHẤT; ĐỔI TÊN VÀ GIẢI THỂ****Điều 21. Chia tách; sáp nhập; hợp nhất; đổi tên và giải thể Hiệp hội**

Việc chia, tách; sáp nhập; hợp nhất; đổi tên và giải thể Hiệp hội thực hiện theo quy định của Bộ luật Dân sự, quy định của pháp luật về hội, nghị quyết Đại hội và các quy định pháp luật có liên quan.

**Chương VI****TÀI CHÍNH VÀ TÀI SẢN****Điều 22. Tài chính, tài sản của Hiệp hội**

## 1. Tài chính của Hiệp hội:

## a) Nguồn thu của Hiệp hội:

- Lệ phí gia nhập Hiệp hội, hội phí hàng năm của hội viên;
- Thu từ các hoạt động của Hiệp hội theo quy định của pháp luật;
- Tiền tài trợ, ủng hộ của tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước theo quy định của pháp luật;
- Các khoản thu hợp pháp khác.

## b) Các khoản chi của Hiệp hội:

- Chi hoạt động thực hiện nhiệm vụ của Hiệp hội;
- Chi hỗ trợ về chuyên môn, công tác đào tạo, hỗ trợ tham quan học hỏi kinh nghiệm;
- Hội thảo, hội nghị, các ấn phẩm thông tin, tuyên truyền của Hội;
- Chi thuê trụ sở làm việc, mua sắm phương tiện làm việc;
- Chi trả tiền lương, phụ cấp đối với những người làm việc tại Hiệp hội theo quy định của Ban Chấp hành phù hợp với quy định của pháp luật;
- Chi khen thưởng và các khoản chi khác theo quy định của Ban Chấp hành.

2. Tài sản của Hiệp hội: tài sản của Hiệp hội bao gồm trụ sở, trang thiết bị, phương tiện phục vụ hoạt động của Hiệp hội. Tài sản của Hiệp hội được hình thành từ nguồn kinh phí của Hiệp hội; do các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước hiến, tặng theo quy định của pháp luật. Văn phòng Hiệp hội có trách nhiệm quản lý, bảo quản, sử dụng tài sản đúng mục đích và có hiệu quả.

**Điều 23. Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của Hiệp hội**

1. Tài chính, tài sản của Hiệp hội chỉ được sử dụng cho các hoạt động của Hiệp hội.

2. Tài chính, tài sản của Hiệp hội khi chia, tách; sáp nhập; hợp nhất và giải thể được giải quyết theo quy định của pháp luật.

3. Ban Chấp hành ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của Hiệp hội đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, tiết kiệm phù hợp với quy định của pháp luật và tôn chỉ, mục đích hoạt động của Hiệp hội.

## **Chương VII**

### **KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT**

#### **Điều 24. Khen thưởng**

1. Tổ chức, đơn vị thuộc Hiệp hội, hội viên có thành tích xuất sắc được Hiệp hội khen thưởng hoặc được Hiệp hội đề nghị cơ quan, tổ chức có thẩm quyền khen thưởng theo quy định của pháp luật.

2. Ban Chấp hành quy định cụ thể hình thức, thẩm quyền, thủ tục khen thưởng trong nội bộ Hiệp hội theo quy định của pháp luật và Điều lệ Hiệp hội.

#### **Điều 25. Kỷ luật**

1. Tổ chức, đơn vị thuộc Hiệp hội, hội viên vi phạm pháp luật; vi phạm Điều lệ, quy định, quy chế hoạt động của Hiệp hội thì bị xem xét, thi hành kỷ luật bằng các hình thức: khiển trách, cảnh cáo, khai trừ.

2. Ban Chấp hành quy định cụ thể thẩm quyền, quy trình xem xét kỷ luật trong nội bộ Hiệp hội theo quy định của pháp luật và Điều lệ Hiệp hội.

## **Chương VIII**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

#### **Điều 26. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ Hiệp hội**

Chỉ có Đại hội nhiệm kỳ của Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam mới có quyền sửa đổi, bổ sung Điều lệ này. Việc sửa đổi, bổ sung Điều lệ Hiệp hội phải được trên 1/2 (một phần hai) số đại biểu chính thức tham gia Đại hội biểu quyết tán thành.

#### **Điều 27. Hiệu lực thi hành**

1. Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam gồm 08 Chương, 27 Điều đã được Đại hội Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam lần thứ II, nhiệm kỳ 2019 - 2024 thông qua ngày 9 tháng 12 năm 2019 tại thành phố Hà Nội và có hiệu lực thi hành theo Quyết định phê duyệt của Bộ trưởng Bộ Nội vụ. Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) này thay thế Điều lệ Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam đã được Bộ trưởng Bộ Nội vụ phê duyệt theo Quyết định số 1122/QĐ-BNV ngày 28 tháng 10 năm 2014 về việc phê duyệt Điều lệ Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam.

2. Căn cứ quy định pháp luật về hội và Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) của Hiệp hội, Ban Chấp hành Hiệp hội Bệnh viện tư nhân Việt Nam có trách nhiệm hướng dẫn và tổ chức thực hiện Điều lệ (sửa đổi, bổ sung) này./.